

โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่: A แก้ไขครั้งที่ 05	วันที่ประกาศใช้: 05/01/64	หน้า: 1/7	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-03.07		เรื่อง: การให้เลือด		

1.0 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย

เพื่อให้พยาบาลผู้ป่วยในใช้เป็นแนวทางในการการให้เลือด
เป้าหมาย เพื่อให้การดูแลรักษาพยาบาลในการให้เลือดผู้ป่วยเป็นไปอย่างถูกต้อง ปลอดภัย

2.0 นโยบาย

โรงพยาบาลชุมชนมีนโยบาย ในการพยาบาลผู้ป่วยใน ผู้ป่วยจะต้องได้รับการดูแลรักษาพยาบาล จากทีมการพยาบาล ที่มีทักษะและความรู้ความสามารถ ผู้ป่วยได้รับการดูแลรักษาที่มีคุณภาพ

3.0 ขอบเขต

เริ่มตั้งแต่มีคำสั่งการรักษาให้เลือดแก่ผู้ป่วย จนกระทั่งผู้ป่วยได้รับเลือด โดยมีการเฝ้าระวังอย่าง มีคุณภาพ

4.0 ความรับผิดชอบ

4.1 แพทย์ผู้รักษา

ตรวจประเมินและสั่งการรักษา

4.2 พยาบาลผู้ป่วยใน

ดำเนินการบริหารเลือดตามแผนการรักษาของแพทย์

5.0 คำจำกัดความ

5.1 พยาบาลผู้ป่วยใน หมายถึง พยาบาลวิชาชีพ ประจำตึกผู้ป่วยชาย,ตึกผู้ป่วยหญิง,ตึกผู้ป่วยเด็ก, ตึกผู้ป่วยหนัก, ตึกผู้ป่วยศัลยกรรม

6.0 วิธีปฏิบัติ

การให้เลือด

1. ตรวจสอบ Order การให้เลือด ตามแผนการรักษาของแพทย์ และสอบถามประวัติการให้เลือดของผู้ป่วย ถ้าไม่มี ขอ Slide Blood smear รายงานแพทย์ พิจารณาดู Slide Blood smear ก่อนให้เลือด
2. เมื่อได้เลือดจากคลังเลือด ให้ตรวจดู ชื่อ นามสกุล HN วันที่เจาะ หอผู้ป่วย ให้ถูกต้องทุกครั้ง จากนั้นตรวจ ชื่อ นามสกุล หมู่เลือด Rh และ blood number ของผู้ให้ (donor) และผู้รับ ในใบคล้องที่ติดมากับถุงเลือด ใบจองถุงเลือดให้ตรงกัน ทวนสอบ ตรวจทานดูอย่างน้อย 2 ครั้ง และควรมีผู้ช่วยทวนสอบตรวจทานอีกครั้งเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ป่วยได้รับเลือดที่ถูกต้อง
3. ลงชื่อผู้ให้ วัน เดือน ปี เวลา / ผู้ตรวจเช็ค หน้าช่อง Donor .ในใบให้เลือด
4. แจ้งผู้ป่วยทราบ
5. ตรวจวัดสัญญาณชีพตามแนวทางปฏิบัติ

โรงพยาบาลหูกานันท์	ฉบับที่: A แก้ไขครั้งที่ 05	วันที่ประกาศใช้: 05/01/64	หน้า: 2/7	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-03.07	เรื่อง: การให้เลือด			

- ล้างมือให้สะอาด เลือกระบิเวณหลอดเลือดดำที่จะให้
- แขวนถุงเลือดให้สูงกว่าระดับหัวใจประมาณ 1 เมตร (3-4 ฟุต)
- เริ่มให้เลือดโดยปฏิบัติเช่นเดียวกับการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำ โดยปรับอัตราให้อยู่ในระหว่าง 40 – 50 หยด/นาที และอาจปรับให้เร็วขึ้นตามสภาพของผู้ป่วย และเลือดควรหมดภายใน 3 ชม./ถุง
- ให้การดูแลผู้ป่วยอย่างใกล้ชิด และ Observe อาการแทรกซ้อนจากการให้เลือด ตรวจวัดสัญญาณชีพเพื่อป้องกันการเปลี่ยนแปลงตามใบบันทึกการให้เลือด

หมายเหตุ

- เลือดที่ให้ควรจะมีอุณหภูมิระดับห้องหรือต่ำกว่า แต่หลีกเลี่ยงเลือดที่เอาออกจากตู้เย็นโดยทันที
- อย่าทิ้งเลือดไว้ข้างนอกตู้เย็นเป็นเวลาหลายชั่วโมง
- เวลาให้เลือดต้องใช้เทคนิคการปลดเชื้อ
- อ่านวิธีใช้ (instruction) ที่ set ให้เข้าใจก่อนที่จะให้เลือด

ยกเลิกการให้เลือด

กรณีแพทย์มีคำสั่งยกเลิกการให้เลือดหรือผู้ป่วยที่จงเลือดได้รับการจำหน่าย ให้พยาบาลปฏิบัติดังนี้

- ทวนสอบแผนการรักษาของแพทย์
- ลงลายมือชื่อรับคำสั่งการรักษาของแพทย์ ในใบสั่งการรักษาของแพทย์ โดยลงชื่อ วันเวลา ที่รับคำสั่ง
- ประสานงานแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องชันสูตร ทราบทันที เพื่อยกเลิกการจงเลือด
- บันทึกรายละเอียดใน แบบบันทึกทางการพยาบาล
- กรณีผู้ป่วยมีเลือดจางเหลือ แต่แพทย์จำหน่าย ให้โทรแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องชันสูตรให้ทราบเพื่อยกเลิกเลือดที่จงไว้

กรณีไม่มีเลือดในการรักษาผู้ป่วย

- กรณีแพทย์สั่งการรักษา โดยให้เลือด ปฏิบัติดังนี้
 - 1.1 ลงลายมือชื่อรับคำสั่งการรักษาของแพทย์ใน ใบสั่งการรักษาของแพทย์ ให้การพยาบาลตามแผนการรักษา
 - 1.2 พยาบาลตรวจ กลุ่มเลือดของผู้ป่วย ตามวิธีปฏิบัติเรื่อง การให้เลือด
 - 1.3 ประสานงานเจ้าหน้าที่ห้องชันสูตร เพื่อสอบถามปริมาณเลือดคงคลัง กรณีที่ไม่มีเลือดในคลังให้สอบถามถึงระยะเวลาในการรอรับเลือด เพื่อแจ้งแพทย์ทราบต่อไป
 - 1.4 กรณีไม่มีเลือด แจ้งแพทย์ผู้รักษาทราบ เพื่อพิจารณาแผนการรักษาต่อไป

7.0 เอกสารแนบ

- แบบประเมินสมรรถนะพยาบาลวิชาชีพ เรื่องการให้เลือด

8.0 เกณฑ์ชี้วัดคุณภาพ

- อุบัติการณ์ความผิดพลาดในการให้เลือด = 0 ครั้ง

9.0 เอกสารอ้างอิง

โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่: A แก้ไขครั้งที่ 05	วันที่ประกาศใช้: 05/01/64	หน้า: 3/7	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-03.07		เรื่อง: การให้เลือด		

- คู่มือการพยาบาล RE-IPD-004
- เอกสารความรู้เรื่องการให้เลือดทางหลอดเลือดดำภาคทฤษฎี อ้างอิงจาก สมาคมโลหิตวิทยาแห่งประเทศไทย แนวทางเวชปฏิบัติการให้เม็ดเลือดแดงเข้มข้น (Packed red blood cell transfusion)

10.0 แบบประเมินสมรรถนะพยาบาลผู้ป่วยใน เรื่องการให้เลือด

กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลชุมชน
 คำจำกัดความ (Definition) การประเมินสมรรถนะ หมายถึง การประเมินสมรรถนะของพยาบาลผู้ป่วยใน
 ในการให้เลือด

รายการ	Knowledge	Attitude	Skill
การให้เลือด			√

เกณฑ์การประเมิน

ปฏิบัติ = 1 คะแนน ไม่ปฏิบัติ = 0 คะแนน
 พยาบาลผู้ป่วยในต้องปฏิบัติตามทุกข้อ คิดเป็น 100 % จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน

- ผ่านการประเมิน
- โอกาสพัฒนา

แนวทางการพัฒนา

- ศึกษาข้อมูลและหาความรู้เพิ่มเติม
- ฝึกประสบการณ์กับผู้ชำนาญการ
- ประเมินซ้ำอีก 1 เดือน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้รับการประเมิน

ผู้ประเมิน

วัน/เดือน/ปีที่ประเมิน.....

แบบประเมินสมรรถนะพยาบาลผู้ป่วยใน เรื่องการให้เลือด



โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่: A แก้ไขครั้งที่ 05	วันที่ประกาศใช้: 05/01/64	หน้า: 4/7	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-03.07	เรื่อง: การให้เลือด			

ชื่อรายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
1. ตรวจสอบ Order การให้เลือด ตามแผนการรักษาของแพทย์ และสอบถามประวัติการให้เลือดของผู้ป่วย ถ้าไม่มี ขอ Slide Blood smear รายงานแพทย์ พิจารณา ดู Slide Blood smear ก่อนให้เลือด
2. เมื่อได้เลือดจากคลังเลือด ให้ตรวจดู ชื่อ นามสกุล HN วันที่เจาะ หอผู้ป่วย ให้ถูกต้องทุกครั้ง จาก นั้นตรวจ ชื่อ นามสกุล หมู่เลือด Rh และ blood number ของผู้ให้ (donor) และผู้รับ ในใบคล้องที่ติดมากับถุงเลือด ใบจองถุงเลือดให้ตรงกัน ทวนสอบ ตรวจทานดูอย่างน้อย 2 ครั้ง และควรมีผู้ช่วย ทวนสอบตรวจทานอีกครั้งเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ป่วยได้รับเลือดที่ถูกต้อง
3. ลงชื่อผู้ให้ วัน เดือน ปี เวลา / ผู้ตรวจเช็ค หน้าช่อง Donor .ในใบให้เลือด
4. แจ้งผู้ป่วยทราบ
5. ตรวจวัดสัญญาณชีพตามแนวทางปฏิบัติ
6. ล้างมือให้สะอาด เลือกบริเวณหลอดเลือดโลหิตดำที่จะให้
7. แขนงเลือดให้สูงกว่าระดับหัวใจประมาณ 1 เมตร (3-4 ฟุต)
8. เริ่มให้เลือดโดยปฏิบัติเช่นเดียวกับการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำ โดยปรับอัตราให้อยู่ในระหว่าง 40 – 50 หยด/นาที และอาจปรับให้เร็วขึ้นตามสภาพของผู้ป่วย และเลือดควรหมดภายใน 3 ชม./ถุง
9. ให้การดูแลผู้ป่วยอย่างใกล้ชิด และ Observe อาการแทรกซ้อนจากการให้เลือด ตรวจวัด สัญญาณชีพเพื่อป้องกันการเปลี่ยนแปลง
หมายเหตุ		
10. เลือดที่ให้ควรมีอุณหภูมิระดับห้องหรือต่ำกว่า แต่หลีกเลี่ยงเลือดที่เอาออกจากตู้เย็นโดยทันที
11. อย่าทิ้งเลือดไว้ข้างนอกตู้เย็นเป็นเวลาหลายชั่วโมง
12. เวลาให้เลือดต้องใช้เทคนิคการปลดเชื้อ
13. อ่านวิธีใช้ (instruction) ที่ set ให้เข้าใจก่อนที่จะให้เลือด

โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่: A แก้ไขครั้งที่ 05	วันที่ประกาศใช้: 05/01/64	หน้า: 5/7	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-03.07		เรื่อง: การให้เลือด		

ข้อรายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
ยกเลิกการให้เลือด		
14. กรณีแพทย์มีคำสั่งยกเลิกการให้เลือดหรือผู้ป่วยที่จองเลือดได้รับการจำหน่าย ให้พยาบาลปฏิบัติดังนี้		
1. ทวนสอบแผนการรักษาของแพทย์
2. ลงลายมือชื่อรับคำสั่งการรักษาของแพทย์ ในใบสั่งการรักษาของแพทย์ โดยลงชื่อวันเวลาที่รับคำสั่ง
3. ประสานงานแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องชันสูตร ทราบทันที เพื่อยกเลิกการจองเลือด
4. บันทึกรายละเอียดใน แบบบันทึกทางการแพทย์
5. กรณีผู้ป่วยมีเลือดจางเหลือ แต่แพทย์จำหน่าย ให้โทรแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องชันสูตรให้ทราบเพื่อยกเลิกเลือดที่จองไว้
กรณีไม่มีเลือดในการรักษาผู้ป่วย		
15. กรณีแพทย์สั่งการรักษา โดยให้เลือด ปฏิบัติดังนี้		
1.1 ลงลายมือชื่อรับคำสั่งการรักษาของแพทย์ใน ใบสั่งการรักษาของแพทย์ ให้การพยาบาลตามแผนการรักษา
1.2 พยาบาลตรวจ กลุ่มเลือดของผู้ป่วย ตามวิธีปฏิบัติเรื่อง การให้เลือด
1.3 ประสานงานเจ้าหน้าที่ห้องชันสูตร เพื่อสอบถามปริมาณเลือดคงคลัง กรณีที่ไม่มีเลือดในคลังให้สอบถามถึงระยะเวลาในการรอรับเลือด เพื่อแจ้งแพทย์ทราบต่อไป
1.4 กรณีไม่มีเลือด แจ้งแพทย์ผู้รักษาทราบ เพื่อพิจารณาแผนการรักษาต่อไป

โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่: A แก้ไขครั้งที่ 05	วันที่ประกาศใช้: 05/01/64	หน้า: 6/7	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-03.07	เรื่อง: การให้เลือด			

 ผู้จัดทำ..... หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน05/01/64..... วันที่
 ผู้อนุมัติ หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล05/01/64..... วันที่
สถานะเอกสารเอกสารควบคุม.....	