

โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่:A แก้ไขครั้งที่ 09	วันที่บังคับใช้: 05/01/64	หน้า:1/5	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-04.02	เรื่อง: การส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ			

### 1.0 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย

เพื่อให้ทีมการพยาบาลผู้ป่วยในใช้เป็นแนวทางในการส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อโรงพยาบาลอื่นๆ

เป้าหมาย เพื่อให้การดูแลผู้ป่วยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2.0 นโยบาย

โรงพยาบาลชุมชนมีนโยบายการจำหน่าย จะต้องมีการวางแผนการจำหน่ายในผู้ป่วยในทุกราย โดยสหสาขาวิชาชีพ เน้นให้ผู้ป่วยเรียนรู้ และรับข้อมูลเกี่ยวกับการเจ็บป่วย การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ยา การบริโภคอาหาร การฟื้นฟูสภาพร่างกาย จิตใจ การดูแลตนเองเมื่ออยู่ที่บ้าน และการกลับมารักษาตามนัด

### 3.0 ขอบเขต

เริ่มตั้งแต่แพทย์มีคำสั่งให้ส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาต่อยังสถานบริการอื่น ทีมการพยาบาลให้การดูแลรักษาตามแผนการรักษา จนกระทั่งส่งผู้ป่วยไปยังสถานบริการอื่น

### 4.0 ความรับผิดชอบ

#### 4.1 แพทย์

ตรวจประเมินและสั่งการรักษาผู้ป่วย

#### 4.2 ทีมการพยาบาล

ดำเนินการตามแผนการรักษาของแพทย์และแผนการพยาบาล

### 5.0 คำจำกัดความ

5.1 ทีมการพยาบาลหมายถึง พยาบาลวิชาชีพ พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ พนักงานประจำตึกผู้ป่วย

5.2 สถานบริการอื่นหมายถึง สถานบริการอื่นนอกเหนือจากโรงพยาบาลชุมชน

### 6.0 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. รับใบส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาต่อ จากแพทย์ ตรวจสอบชื่อผู้ป่วย บันทึกชื่อ ที่อยู่และสถานบริการให้ครบถ้วน ลงเลขที่ HN ที่มุมขวาบนของใบส่งผู้ป่วยไปตรวจ หรือรักษาต่อและลงสิทธิการรักษาทุกรายโดยประทับตราลาย สิทธิบัตร ลงในใบส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาต่อด้านล่างทั้ง 3 แผ่น
2. ลงบันทึกใบทะเบียนส่งต่อผู้ป่วย และกรอกเลขที่ YYY/ปีงบประมาณ ในใบส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาต่อ YYY คือลำดับเลขที่ในทะเบียนส่งต่อผู้ป่วยของโรงพยาบาล
3. กรณีแพทย์ให้ส่งภาพถ่ายทางรังสีไปด้วยโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพทางรังสี แจ้งชื่อ-สกุล HN เพื่อขอให้เจ้าหน้าที่ส่งภาพถ่ายทางรังสีผ่านระบบ PACS on line จังหวัดศรีสะเกษ และแนบเอกสารไปให้เจ้าหน้าที่ห้องเอกซเรย์ download ภาพลงระบบ ส่งไปกับใบส่งต่อผู้ป่วย

โรงพยาบาลชุมชน	ฉบับที่:A แก้ไขครั้งที่ 09	วันที่บังคับใช้: 05/01/64	หน้า:2/5	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-04.02		เรื่อง: การส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ		

4. หลังจากออกเลขที่ใบส่งต่อเรียบร้อยแล้ว ให้เข้าโปรแกรม KKH-E-Refer เพื่อส่งข้อมูลการส่งต่อ แล้วโทรศัพท์ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลที่ต้องการส่งต่อทุกราย
5. มอบใบส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาต่อ พร้อมแผ่น CD ภาพถ่ายทางรังสี(ถ้ามี)ให้ผู้ป่วยหรือญาติ กรณีใช้รถพยาบาล มอบให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
6. เก็บสำเนาใบส่งผู้ป่วยไปตรวจหรือรักษาต่อเรียงตามลำดับก่อน-หลัง

#### 7.0 เอกสารแนบ

- แบบประเมินสมรรถนะทีมพยาบาลผู้ป่วยในเรื่องการส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ

#### 8.0 เกณฑ์ชี้วัด

- อุบัติการณ์การบันทึกข้อมูลการส่งต่อไม่ครบถ้วน = 0 ครั้ง

#### 9.0 เอกสารอ้างอิง

-

#### 10.0แบบประเมินสมรรถนะทีมพยาบาลผู้ป่วยในเรื่องการส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ

กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลชุมชน

คำจำกัดความ การประเมินสมรรถนะ(Definition)หมายถึง สมรรถนะของทีมพยาบาลผู้ป่วยใน ในการส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ

รายการ	Knowledge	Attitude	Skill
เรื่องส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ			√

#### เกณฑ์การประเมิน

ปฏิบัติ = 1 คะแนน ไม่ปฏิบัติ= 0 คะแนน

พยาบาลผู้ป่วยในต้องปฏิบัติครบทุกข้อ คิดเป็น 100 % จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

#### ผลการประเมิน



- ผ่านการประเมิน
- โอกาสพัฒนา

#### แนวทางการพัฒนา

- ศึกษาข้อมูลและหาความรู้เพิ่มเติม
- ฝึกประสบการณ์กับผู้อำนวยการ
- ประเมินซ้ำอีก 1 เดือน
- อื่นๆ.....



โรงพยาบาลขอนแก่น	ฉบับที่:A แก้ไขครั้งที่ 09	วันที่บังคับใช้: 05/01/64	หน้า:4/5	สำเนาที่:
วิธีปฏิบัติที่: WI-IPD-04.02	เรื่อง: การส่งผู้รับบริการไปตรวจหรือรักษาต่อ			

 ผู้จัดทำ..... หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน	.....05/01/64..... วันที่
 ผู้อนุมัติ ..... หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	.....05/01/64..... วันที่
สถานะเอกสาร .....เอกสารควบคุม.....	